

www.fundacionredcolsi.org



XIX ENCUENTRO NACIONAL Y XIII INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN

Universidad Simón Bolívar - Cúcuta del 13-16 de Octubre de 2016

Más información

- enisi2016.fundacionredcolsi.org
- encuentronal@fundacionredcolsi.org

- ✓ **Inscripciones Ordinarias**
 - 15 de Agosto - 30 de Septiembre
- ✓ **Inscripciones Extraordinarias**
 - 1 de Octubre - 13 de Octubre

XIX ENCUENTRO NACIONAL Y XIII INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN

-Convocatoria Oficial-

CONTENIDO

PRESENTACIÓN OFICIAL	3
OBJETIVOS GENERALES DEL ENCUENTRO.....	4
INVITADOS A PARTICIPAR.....	4
SOBRE LA UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR	7
Sobre su infraestructura:.....	9
ESPACIOS OFERTADOS EN EL ENISI 2016.....	12
PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN:.....	13
o Proyectos en Curso:	13
o Proyectos Terminados:	14
PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL:	14
o Idea de Negocio:	14
o Plan de Negocio:.....	14
o Empresa Puesta en Marcha:	15
PROYECTOS DE INNOVACIÓN Y/O DESARROLLO:	15
EXPERIENCIAS DE FORMACIÓN:.....	15
TIPO DE PRESENTACIÓN DE PONENCIAS INTERNACIONALES.....	16
INSCRIPCIÓN DE TALLERES Y MINICURSOS	16
INSCRIPCIÓN DE EVALUADORES	17
PROCEDIMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE PROYECTOS NACIONALES	18
DIRECTORIO COORDINADORES NODALES	18
PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN DE PROYECTOS INTERNACIONALES.....	19
CRONOGRAMA DE INSCRIPCIÓN NACIONAL	21



Fundación
RedCOLSI

XIX ENCUENTRO NACIONAL Y

XIII INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN

Universidad Simón Bolívar - Cúcuta del 13-16 de Octubre de 2016

CRONOGRAMA DE INSCRIPCIÓN INTERNACIONALES	22
COSTO DE INVERSIÓN NACIONALES:	22
COSTO DE INVERSIÓN INTERNACIONALES:	24
CONSIDERACIONES IMPORTANTES:	25
CONTACTOS:	25



PRESENTACIÓN OFICIAL

La Fundación Red Colombiana de Semilleros de Investigación (RedCOLSI) es una organización sin ánimo de lucro, legalmente constituida en el territorio Colombiano, articulada con la educación básica, secundaria, terciaria y superior, líder en la consolidación de una cultura investigativa fundamentada en la Investigación Formativa, La Formación en Investigación y el Trabajo en Red de Semilleros de Investigación, mediados por escenarios de socialización, gestión y apropiación social del conocimiento.

La RedCOLSI realiza cada año el Encuentro Nacional e Internacional de Semilleros de Investigación (ENISI) en el que se propone dar a conocer los adelantos en investigación que se han realizado desde los Semilleros de Investigación dentro y fuera del territorio colombiano. Los ENISI tienen como característica principal, crear escenarios académicos, culturales y recreativos que permitan reconocer el valor y la trascendencia de la investigación formativa realizadas por las distintas instituciones nacionales e internacionales participantes.

Este año la Red Colombiana de Semilleros de Investigación convoca a todos sus miembros a nivel nacional y aliados internacionales a participar de su XIX Encuentro Nacional y XIII internacional de Semilleros de Investigación el cual se llevarán a cabo en la Universidad Simón Bolívar de Cúcuta, bajo la gestión anfitriona del Nodo Norte de Santander. En este encuentro se abrirán escenarios para que nuestras instituciones y universidades puedan compartir las experiencias en investigación formativa y los avances en investigación adelantados por sus estudiantes adscritos a Semilleros de Investigación, los cuales representan para nuestra organización, la base de una sociedad innovadora, creativa y transformadora; articulada en una comunidad académica de orden nacional e internacional dispuesta a trabajar en Red.

Los invitamos a seguir promoviendo los Semilleros de Investigación para el desarrollo de una cultura científica.

Coordinación Nacional RedCOLSI



OBJETIVOS GENERALES DEL ENCUENTRO

1. Socializar los avances en investigación, innovación y/o desarrollo tecnológico y emprendimiento desde las diferentes áreas temáticas de la RedCOLSI.
2. Propiciar espacios participativos para el encuentro de estudiantes y docentes investigadores, quienes por líneas (áreas) temáticas tengan la posibilidad de articulación, retroalimentación, cualificación y trabajo en Red.
3. Promover la creación, fortalecimiento y articulación de redes, comunidades académicas, científicas y organizaciones afines a los objetivos e intereses de la RedCOLSI tanto a nivel nacional como internacional.
4. Ofrecer una retroalimentación formativa a los ponentes por parte de evaluadores especializados por áreas.



INVITADOS A PARTICIPAR.

La Red Colombiana de Semilleros de Investigación –REDCOSLI-, extiende una cordial invitación a:

- Instituciones Universitarias
- Instituciones Educativas
- Instituciones Técnicas y Tecnológicas
- Semilleros de investigación
- Directores de Investigación
- Entidades Gubernamentales y no Gubernamentales
- Clubes de Ciencia
- Ferias Afiliadas a MILSET

Para que participen de nuestro XIX Encuentro nacional y XIII Internacional de Semilleros de Investigación que se llevara a cabo los días 13, 14, 15 y 16 de octubre de 2015 en la Universidad Simón Bolívar de Cúcuta.

- **A TENER EN CUENTA:** Las ponencias Nacionales serán migradas automáticamente de los diferentes encuentros departamentales realizados en el I Semestre de 2016 en todo el territorio nacional, según los criterios establecidos por la RedCOLSI.

SOBRE EL NODO NORTE DE SANTANDER

El Nodo Norte de Santander contempla como propósito, fortalecer el pilar de investigación y contribuir a la formación en investigación de quienes participan en los semilleros, docentes evaluadores de proyectos y directores de centros de investigación. Este nodo integra instituciones de los municipios de Cúcuta, Ocaña y Pamplona, y se ratifica este año como sede del ENISI 2016 con el fin de dar a conocer los adelantos en investigación que se han realizado desde los semilleros en las diferentes regiones del país.



Es de resaltar que en su poco tiempo de formación y consolidación del nodo dentro de la red, ha logrado desarrollar con éxito el II encuentro departamental de semilleros de investigación como inicio de la gestión educativa hacia una cultura de investigación en la región, gracias a que cuenta con la capacidad de un equipo de trabajo conformado por 26 instituciones adscritas como lo son:

- UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER OCAÑA
- UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR
- UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL CUCUTA
- FUNDACION DE ESTUDIOS SUPERIORES COMFANORTE FESC
- UNIVERSIDAD DE PAMPLONA
- UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO SEDE CUCUTA

- FUNDACION DE ESTUDIOS SUPERIORES - COMFANORTE - OCAÑA
- CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
- INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION RURAL
- UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA - PAMPLONA
- UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA - CUCUTA
- UNIVERSIDAD DE SANTANDER UDES - CUCUTA
- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - CIES -NORTE DE SANTANDER
- COLEGIO NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIDAORA
- UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER
- COLEGIO CARMEN TERESIANO
- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - CEDRUM -NORTE DE SANTANDER
- UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA OCAÑA
- COLEGIO COMFANORTE
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL CARIBE
- COLEGIO LA SALLE
- CORPORACION UNIFICADA NACIONAL CUN
- UNIVERSIDAD SANTO TOMAS
- COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL BELEN
- COLEGIO CARLOS RAMIREZ PARIS
- COLEGIO ARTISTICO RAFAEL CONTRERAS NAVARRO



SOBRE LA UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

La Universidad Simón Bolívar fue fundada en el año 1972 como Institución Universitaria con el nombre de Corporación Educativa Mayor del Desarrollo Simón Bolívar; en el año 2005, mediante resolución ministerial N°5424 del 23 de noviembre, obtiene el reconocimiento académico de Universidad. En 1998 la Universidad mediante convenio con la Institución Inpro sistemas del Norte y la Alcaldía de San José de Cúcuta crea la sede de Cúcuta con los programas académicos de Ingeniería de Sistemas y Administración de

Empresas. Posteriormente, se extienden también los programas de Derecho, Psicología, Trabajo Social, el Técnico Profesional en Cuidado Infantil y la Especialización en Gerencia Social, respondiendo con ello al compromiso misional de la Universidad de una educación inclusiva, coherente con principios constitucionales y lo establecido en la Ley 30 de 1992 y la Ley 191 de 1995, en donde se hace énfasis sobre la necesidad de fortalecer los procesos de desarrollo en Zonas de Fronteras.

El devenir histórico de la Universidad Simón Bolívar evidencia su constante evolución, desarrollo y maduración de la oferta educativa hacia mayores niveles de complejidad, que permite que sea referenciada como una Universidad de calidad, que se repiensa y se transforma para mantenerse social y académicamente pertinente.

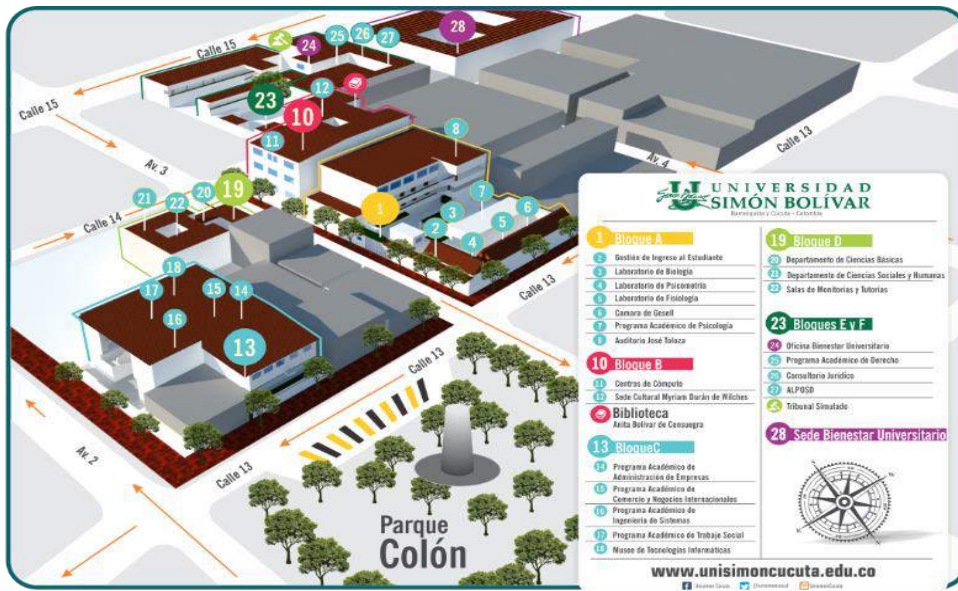
La Universidad Simón Bolívar Sede Cúcuta se ha caracterizado y ha sido reconocida por su compromiso social en la región, que va más allá de acciones filantrópicas, incorporándose dentro de la filosofía y misión institucional. En este sentido, no solo reconoce su responsabilidad en la formación de profesionales al servicio de la sociedad si no que propende por una interacción e integración permanente con el entorno social a través de procesos de comunicación dialógica que permiten aportar a la construcción de ciudadanía y el desarrollo social y competitivo de Norte de Santander.

Este proceso se realiza a través del desarrollo de programas institucionales de proyección social orientados a la transformación de realidades, contando con beneficiarios conformados por niños, jóvenes, adultos mayores y mujeres de estratos 1 y 2, esta experiencia ha permitido la construcción de un Proyecto de Desarrollo Social y Cultural ubicado en la comuna 6 del Municipio de San José de Cúcuta, donde los estudiantes, docentes, administrativos e instituciones aliadas unen esfuerzos y reconocen su ejercicio de corresponsabilidad con las comunidades, dejando huella en la sociedad.

De acuerdo con los resultados del Ranking U-Sapiens de 2013, el cual mide la clasificación de universidades colombianas según indicadores de investigación, la institución está entre las 14 mejores universidades privadas del país cumpliendo con indicadores en las publicaciones académicas

hechas en revistas indexadas en Publindex, su oferta en posgrado y los grupos de investigación con los que cuentan permite calificar la calidad de los procesos, infraestructura, talento humano, investigación y proyección social; de esta forma, la Universidad Simón Bolívar en Cúcuta responde a la sociedad con trabajo, servicio y calidad profesional.

Todo lo anterior ratifica el crecimiento y posicionamiento de la institución en el departamento gracias al compromiso por brindar educación de calidad que impacte en la transformación y desarrollo social e invita con acciones a su comunidad y aliados a que construyamos juntos la región que queremos.



Sobre su infraestructura:

A continuación, se describen los aspectos más relevantes sobre la infraestructura física de la sede Cúcuta.

El **BLOQUE A** cuenta con una edificación de cuatro pisos denominada Edificio Centenario, compuesto por 4 predios con un área total de 1.747m² y 3.068m² de construcción, adecuada para el desarrollo de actividades académicas y administrativas relacionadas, principalmente, con los programas de Psicología y Derecho. Adicionalmente, cuenta con un auditorio con capacidad para 350 personas provisto con los recursos tecnológicos necesarios para el desarrollo de eventos académicos y culturales.

En la edificación se encuentran los siguientes laboratorios: laboratorio de Biología, Cámara de Observación de Gessell, laboratorio de Psicometría y laboratorio de Psicofisiología. Funcionan también allí todas las oficinas de la Dirección Administrativa, Financiera y de Infraestructura, Admisiones y Matrículas, Créditos directos y externos. Dispone, además, de sala de profesores multifuncional que conserva las características del diseño institucional. Para fomentar el uso creativo del tiempo libre, se cuenta con un área de esparcimiento para los estudiantes con máquinas biosaludables, mesas de tenis y fútbolín.

El **BLOQUE B** está constituido por 4 edificaciones de 4 pisos cada una, en un terreno de 1618 m² y un área construida de 4149 m² adecuada para el desarrollo de actividades académicas y administrativas relacionadas, principalmente, con los programas de postgrado y los pregrados en Psicología y Derecho. Este bloque cuenta con 29 aulas para un promedio de 35 estudiantes por aula.

El **BLOQUE C** es una edificación de 5 pisos, compuesta por 5 predios con un terreno plano de 1472 m² y un área construida de 3529 m² con 30 salones para el desarrollo de actividades académicas y administrativas relacionadas, principalmente, con los programas de Administración de Empresas, Ingeniería de Sistemas, Trabajo Social y Comercio y Negocios Internacionales. En este edificio se iniciaron las actividades académicas de la sede Cúcuta en 1999. Cuenta con una sala de informática, laboratorio de física y arquitectura del Computador, el Centro – Museo de Desarrollo Tecnológico y sala de profesores.

El **BLOQUE D** tiene un terreno de 762 m² y un área construida de 1092 m², donde se concentra, principalmente, la actividad académica y administrativa relacionada con Ciencias Básicas y de Ciencias Sociales y Humanas. Cuenta con 4 salas para tutorías y monitorías, 2 salas de estrategias didácticas, 10 aulas de clases y sala de profesores.

El **BLOQUE E**, está compuesto por dos predios en un terreno de 1209 m² y un área construida de 1.316 m². Concentra la actividad académica y administrativa del programa de Derecho y del Bienestar Universitario, y para ello cuenta con 9 aulas de clases, sala de profesores, el Centro de Conciliación y el Consultorio Jurídico.

El **BLOQUE F**, se concentran principalmente las labores académicas del programa de Derecho en un predio de 1.120 m² con un área construida de 1.961 m². Dispone de 17 aulas de clases, el Tribunal Judicial Simulado, un área de esparcimiento para los estudiantes con una cancha recreativa para baloncesto y tenis de mesa.



ESPACIOS OFERTADOS EN EL ENISI 2016

- **ENCUENTRO NACIONAL E INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACION:** Es la parte central de nuestro encuentro, que consta de presentaciones en paneles para las investigaciones en curso; zona de póster para investigaciones terminadas; stand para innovación y emprendimiento.
- **TALLERES Y MINICURSOS:** Uno de las características más enriquecedoras de los ENISI son los talleres temáticos ofertados en diferentes áreas, los cuales estarán ofertados en jornadas contrarias a las ponencias.
- **ENCUENTRO DE “NIÑAS, NIÑOS Y JÓVENES INVESTIGADORES”:** Este será el espacio privilegiado para los estudiantes de educación básica de los diferentes países, que a través de sus Clubes de Ciencia, Semilleros de Investigación y Pandillas Científicas son formados en Investigación.
- **SIMPOSIO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN:** Este será el espacio para que docentes, delegados, jefes de delegación, directivos y evaluadores tengan la posibilidad de compartir sus experiencias investigativas en el marco de la acción nacional e internacional para la promoción de la investigación formativa y el desarrollo de una cultura científica en el mundo. El Simposio Internacional sigue siendo la oportunidad ofertada por el ENISI para la retroalimentación y aprendizaje formativo en investigación.
- **ENCUENTRO CULTURAL:** En el marco del ENISI2016 se realizará la noche de encuentro de cultural en la cual cada delegación nacional e internacional podrá convertirse en una vitrina del patrimonio cultural y gastronómico de su región o país.

A TENER EN CUENTA: Podrán participar en calidad de ponentes en el Encuentro Nacional e Internacional de Semilleros de Investigación, los estudiantes de Semilleros de Investigación adscritos a la RedCOLSI, cuyos trabajos de investigación han sido avalados en un Encuentro Departamental y/o Regional de Semilleros de Investigación organizado por un Nodo, o Semilleros, grupos (clubes de ciencia) internacionales avalados en las ferias afiliadas a MILSET y MILSET AMLAT.

Podrán participar en calidad de ponentes en el Simposio Internacional de Formación en Investigación, los estudiantes, docentes y coordinadores de investigación, clubes de ciencia o figuras afines de pregrado y básica de otros países cuyos aportes provengan de sus proyectos y experiencia en investigación. Se trata de conocer sus experiencias de investigación y formación, las mismas que les garantizan el éxito de los procesos en sus países o regiones y o de las diferentes ferias internacionales afiliadas a MILSET AMLAT.

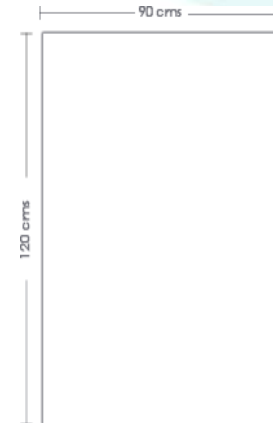
MODALIDAD DE PARTICIPACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN: Proyectos cuyo fin último es generar un aporte al conocimiento científico de una comunidad. Estos proyectos pueden ser en la categoría de:

- o **Proyectos en Curso:** Son aquellos que han realizado parcial o totalmente actividades de recolección y análisis de datos.

Los proyectos en Curso serán presentados en forma oral, y contarán con un espacio de 15 minutos para el desarrollo de la ponencia, más 5 minutos de preguntas terminada la ponencia, para un total de 20 minutos. El trabajo será presentado máximo por dos estudiantes del grupo, y deben estar media hora antes de abrir el panel de ponencias (los paneles son el espacio de socialización ante los evaluadores de forma oral).

- **Proyectos Terminados:** Corresponde a los trabajos que ya han elaborado informe final. Estas se presentarán sólo en forma de póster. Un póster es una presentación gráfica del proyecto de investigación a modo de afiche. El tamaño el póster será de 90 cm. de ancho x 1.20m de alto. En esta versión, el póster puede ser en cualquier tipo de material y su estructura debe ser vertical. Los pósteres serán presentados por sus autores durante el evento.



Los pósteres que no cumplan con los lineamientos anteriormente mencionados, no se aceptarán para su presentación en el evento

PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL: Proyectos desarrollados por los Semilleros de Investigación aplicados al sector empresarial, generalmente propuestas de creación de nuevas empresas.

Estos tipos de proyectos pueden ser en las categorías de:

- **Idea de Negocio:** La idea de negocio es un breve boceto de lo que será su negocio; debe ser innovadora; debe solucionar una necesidad o mejorar la calidad de vida de sus clientes y consumidores. Por eso es muy importante conocer quienes se beneficiarán con la oferta. Saber dónde está, cuántos son y cada cuanto estarán interesados en adquirir los productos que usted va a ofrecer.
- **Plan de Negocio:** El plan de negocio es un documento escrito que define con claridad los objetivos de un negocio y describe los métodos que se van a emplear para alcanzar los objetivos. Es el plan administrativo y financiero de una compañía nueva y sirve para la operación exitosa de una alianza empresarial. Explica en forma

específica cómo va a funcionar un negocio y los detalle sobre cómo capitalizar, dirigir y hacer publicidad a un negocio.

- o **Empresa Puesta en Marcha:** Empresa constituida legalmente, con el cumplimiento de los trámites establecidos por el gobierno colombiano o en curso de los mismos. Una empresa será puesta en marcha, cuando el Plan de Negocios es viable.

PROYECTOS DE INNOVACIÓN Y/O DESARROLLO: Procesos y Productos desarrollados por los Semilleros de Investigación en los que se generan estrategias, modelos, protocolos relacionados con los procesos y aplicaciones tecnológicas, bienes y servicios.

Los proyectos de Innovación y/o Desarrollo Tecnológico y los de Emprendimiento Empresarial serán presentados en la Feria Tecnológica Empresarial, para lo cual contarán con un espacio, mesa y dos sillas para la organización de su stand.

Los demás requerimientos como equipos y elementos necesarios para la demostración de sus proyectos serán provistos por los ponentes.

EXPERIENCIAS DE FORMACIÓN: Son ruedas de experiencias, el punto de encuentro para el intercambio sobre el quehacer investigativo, debe articularse para la solución de problemas y ampliar su capacidad como red investigativa y participar en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios

Podrán participar los Semilleros de Investigación de todas las áreas de conocimiento.

A TENER EN CUENTA: Pueden enviarse las diferentes experiencias exitosas de los Semilleros de Investigación de los nodos adscritos a la REDCOLSI y a MILSET AMLAT; sin embargo, debe tenerse en cuenta que estas serán seleccionadas y que su inscripción no implica su aceptación, esta decisión

será comunicada oportunamente a cada proponente, a través de los coordinadores nodales.

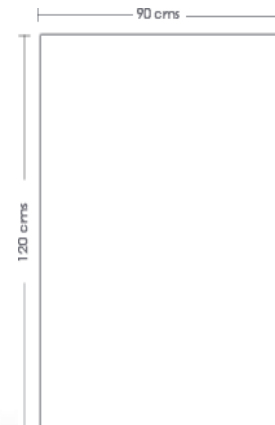
Estas experiencias serán expuestas por áreas del conocimiento, deben inscribirse, a través de los coordinadores nodales, quienes los presentarán oficialmente a la organización del evento al correo electrónico del Encuentro encuentronacional@fundacionredcolsi.org

IMPORTANTE: Cada modalidad de participación tendrá máximo dos ponentes.

TIPO DE PRESENTACIÓN DE PONENCIAS INTERNACIONALES.

Las ponencias internacionales se presentarán en formato **STAND** (no importa la categoría de inscripción), para lo cual contarán con un espacio, fluido eléctrico, una mesa y dos sillas en la cual podrá organizar su demostración científica o ponencia. Los demás requerimientos como equipos y elementos necesarios para la demostración de sus proyectos deberán ser asumido y provisto por los participantes.

Para el uso de poster en los STAND tenga en cuenta que estos serán de 90 cm de ancho x 120 cm de alto, el diseño es libre. Durante la jornada de exposición, el STAND siempre tendrá que contar con la presencia de sus expositores. Cada participante es responsable del montaje y desmontaje del STAND al iniciar y finalizar la jornada de exposición.



INSCRIPCIÓN DE TALLERES Y MINICURSOS

Para el ENISI2016 pueden participar con talleres y mini cursos todos aquellos estudiantes y docentes que tengan especialidad o dominio sobre temas

afines a nuestras áreas de conocimiento y que representen un aporte significativo (ya sea cognitivo o procedimental) a nuestros semilleros de investigación en su quehacer investigativo.

Los interesados podrán pre-inscribirse antes del 15 de septiembre de 2016 diligenciando el formato de Talleres/Mini Cursos y enviándolo al correo electrónico encuentronacional@fundacionredcolsi.org. Tenga en cuenta que él envió es una pre-inscripción, los talleres y mini cursos avalados serán publicados en nuestra página web www.fundacionredcolsi.org y a través de los coordinadores nodales.

INSCRIPCIÓN DE EVALUADORES

Podrán participar en calidad de evaluadores, docentes con experiencia en procesos de formación en investigación, familiarizados con la estrategia de semilleros de investigación que hagan parte de cualquiera de los nodos de la RedCOLSI. En su formato de inscripción deberán indicarnos su confirmación de asistencia al encuentro nacional de este año.

La inscripción debe hacerse diligenciando el Formulario de Inscripción correspondiente, a más tardar el 29 de agosto de 2016 el cual podrá encontrar en el siguiente link: evar2016.fundacionredcolsi.org

La aceptación de los evaluadores será notificada por escrito vía correo electrónico a más tardar el 20 de septiembre de 2016.

Cómo estímulo a la participación en calidad de evaluador, estos serán exonerados del pago de la inscripción, recibirán refrigerio en la jornada que les corresponda evaluar y tendrán una certificación especial.



PROCEDIMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE PROYECTOS NACIONALES

PRIMER PASO: La información de los proyectos migrará del portal de la RedCOLSI de los eventos regionales o departamentales de semilleros de investigación el 15 de agosto de 2016; por lo tanto, dicha información no podrá ser modificada por ningún delegado institucional.

SEGUNDO PASO: Cada delegado institucional confirmará la participación de los proyectos en el evento nacional a cada coordinador nodal según corresponda; teniendo en cuenta el cronograma interno nodal para tal fin.

TERCER PASO: Cada coordinador nodal, notificará a la coordinación nacional la lista de proyectos confirmados para participar en el ENISI 2016 y realizará el procedimiento correspondiente en el portal.

A TENER EN CUENTA: Durante este proceso, podrán hacerse modificaciones a los contenidos de las fichas de inscripción registradas con ocasión de los encuentros departamentales, únicamente en los apartados de ponentes y el texto, pero no podrá modificarse el encabezado del formulario: título, área, subárea, semillero, categoría de participación, universidad.

DIRECTORIO COORDINADORES NODALES

NODO	CORREO ELECTRÓNICO
Antioquía	nodoantioquia@fundacionredcolsi.org
Atlántico	nodoatlantico@fundacionredcolsi.org
Bogotá	nodobogota@fundacionredcolsi.org
Bolívar	nodobolivar@fundacionredcolsi.org
Boyacá	nodoboyaca@fundacionredcolsi.org
Cesar	nodocesar@fundacionredcolsi.org
Córdoba	nodocordoba@fundacionredcolsi.org

NODO	CORREO ELECTRÓNICO
Huila	nodohuila@fundacionredcolsi.org
Magdalena	nodomagdalena@fundacionredcolsi.org
Nariño	nodonariño@fundacionredcolsi.org
Norte de Santander	nodonortesantander@fundacionredcolsi.org
Orinoquía	nodoorinoquia@fundacionredcolsi.org
Putumayo	nodopotumayo@fundacionredcolsi.org
Santander	nodosantander@fundacionredcolsi.org
Sucre	nodosucre@fundacionredcolsi.org
Tolima	nodotolima@fundacionredcolsi.org
Valle	nodovalle@fundacionredcolsi.org
Cauca	nodocauca@fundacionredcolsi.org
Guajira	nodoguajira@fundacionredcolsi.org



PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN DE PROYECTOS INTERNACIONALES.

1. Cada delegado, asesor o tutor deberá remitir el formato de inscripción diligenciado al correo del ENISI 2016 encuentronacional@fundacionredcolsi.org en las fechas establecidas según la organización del evento. La ficha de inscripción debe venir adjunta con los siguientes documentos:
 - o Carta o Certificado de AVAL de su feria nacional, la cual debe pertenecer a MILSET, MILSET AMLAT o Redes aliadas a RedCOLSI.
 - o Debe emitir un documento de consentimiento firmado o no consentimiento de publicación del proyecto en las memorias seriadas del evento.
 - o Debe emitir el consentimiento de evaluación o no evaluación por parte de los pares académicos adscritos a la RedCOLSI.

2. Cada delegado, asesor o tutor deberá solicitar en las fechas establecidas por los organizadores del evento la factura de pago (a través del formato dispuesto para ese fin) en el cual deberá suministrar los datos solicitados. La solicitud de factura debe enviarse al correo tesoreria@fundacionredcolsi.org con copia obligatoria a encuentronacional@fundacionredcolsi.org Y rel.internacionales@fundacionredcolsi.org. La factura solicitada se constituye un compromiso de pago por parte de las delegaciones internacionales, toda vez que los datos ahí suministrados determinan el número de reservas y materiales que los organizadores asumen para la buena atención de sus participantes, por lo cual, realizada y emitida la factura, la institución adquiere el compromiso de pago, aunque por circunstancias ajenas al evento no puedan asistir.
3. El pago de los participantes internacionales (según su tipo de participación) se debe realizar (de manera presencial) en dólar americanos el día 12 y 13 de octubre en el marco de la recepción o acreditación de la delegación internacional en el marco del evento. La única persona autorizada para recibir los dineros de inscripciones internacionales es la tesorería nacional de la Fundación RedCOLSI.

Nota: Es importante conservar el comprobante de pago emitido por la tesorería nacional, dado que este podría ser requerido en cualquier tipo de reclamación o solicitud por parte de los participantes.

4. Cada delegado, asesor o tutor deberá remitir en las fechas establecidas por los organizadores los respectivos itinerario de vuelos, los cuales deben enviarse a encuentronacional@fundacionredcolsi.org y rel.internacionales@fundacionredcolsi.org

Nota: El no envió de los itinerarios podría afectar la logística de transporte del Aeropuerto al Hotel y del Hotel al Aeropuerto.



ÁREAS DEL SABER.

- Ciencias Agrarias
- Ciencias Biológicas y del Mar
- Ciencias de la Salud y el Deporte
- Ciencias Exactas y de la Tierra
- Ciencias del medio ambiente y el hábitat
- Ciencias Humanas
- Ciencias Sociales
- Navales y de Seguridad
- Ingenierías
- Lingüística, Artes y Letras



CRONOGRAMA DE INSCRIPCIÓN NACIONAL

ACTIVIDAD	INICIO	CIERRE
Inscripción de Proyectos de Investigación (Proyectos en Curso y Proyectos Terminados), Proyectos de Innovación y/o Desarrollo, Proyectos de Emprendimiento Empresarial, Evaluadores y Experiencias de Semilleros y Talleristas.	Julio 30 de 2016	Agosto 15 de 2016
Inscripción Ordinaria de Asistentes.	Agosto 15 de 2016	Septiembre 30 de 2016
Inscripción Extraordinaria de Asistentes	Octubre 1 de 2016	Octubre 12 de 2016
Inscripción de Candidatos a Pares Evaluadores	Julio 25 de 2016	Agosto 29 de 2016

IMPORTANTE: Cada coordinador nodal, establecerá un cronograma interno, para lograr consolidar su información y cumplir con las fechas estipuladas en la presente convocatoria.

CRONOGRAMA DE INSCRIPCIÓN INTERNACIONALES

ACTIVIDAD	INICIO	CIERRE
Fecha límite de remisión de Proyecto Internacionales	Junio 30 de 2016	Agosto 30 de 2016
Fecha límite de Solicitud de Factura Internacionales	Julio 11 de agosto	Agosto 19 de 2016
Fecha límite de Confirmación, pago y remisión de soportes para Internacionales	Julio 15 de agosto	Septiembre 15 de 2016
Fecha límite de remisión de itinerario de vuelo para Internacionales	Julio 15 de Agosto	Septiembre 15 de 2016

COSTO DE INVERSIÓN NACIONALES:

ACTIVIDAD	INICIO	CIERRE
Inscripción Ordinaria de Asistentes		
Estudiantes de pregrado \$ 95.000 p/p	Agosto 15 de 2016	Septiembre 30 de 2016
Profesionales \$ 150.000 p/p		
Estudiantes de básica y media \$ 50.000 p/p		
Inscripciones Extraordinarias de Participantes		
Estudiantes de pregrado \$ 115.000 p/p	Octubre 1 de 2016	Octubre 12 de 2016
Profesionales \$ 170.000 p/p		
Estudiantes de Básica y media \$ 70.000 p/p		



XIX ENCUENTRO NACIONAL Y

XIII INTERNACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN

Universidad Simón Bolívar - Cúcuta del 13-16 de Octubre de 2016

Incluye: Asistencia a los eventos programados al ENISI 2016, escarapela, agenda, acceso a la programación, refrigerios (5), certificado de participación.

Lineamientos: Se recomienda que todo el proceso de facturación sea dirigido previamente al correo del Coordinador Nodal o Tesorero Nodal, en aras de favorecer la organización y centralización de la información. En ese sentido agradecemos toda la colaboración y el compromiso que nos puedan brindar para el éxito del Encuentro solicitándole a su respectivo coordinador nodal y tesorero nodal su factura, indicando los datos completos de la persona o entidad a la que requiere factura, este procedimiento debe hacerlo solamente cuando esté seguro de la cantidad de participantes ya que no se realizarán devoluciones por valor mayor facturado. Este procedimiento es válido tanto para participantes nacionales y/o internacionales.

La consignación se hará a nombre de la Fundación RedCOLSI. Se debe utilizar el Comprobante Universal de Recaudo. Se recomienda que se realicen pagos grupales. El comprobante original debe ser entregado por el delegado institucional a la Tesorería Nacional, especificando los datos de contacto de quien realiza la consignación. Recuerde escribir en letra legible el nombre y el teléfono del depositante en el Comprobante de consignación.

NIT: **900014966-5** | Entidad: **Banco AV Villas** | Cuenta de ahorros N° **905-803-834**.

REF. 1: Colocar número de cédula (si el pago lo hace una persona natural) o el NIT si el pago lo hace una persona jurídica (pagos realizados de manera directa por las instituciones).

REF. 2: Colocar el código No 18 en Referencia para el ENISI 2016.

Banco AV Villas

61524122-2

COMPROBANTE UNIVERSAL DE RECAUDO

NIT: **Fundación Redcolsi** | Cuentas de Ahorro: **905803834**

REFERENCIA DEL CONVENIO

REF. 1: **Nit ó Cédula** | REF. 2: **18**

PAGOS EN CHEQUE

NOMBRE Y TELÉFONO DEL DEPOSITANTE

Institución | Teléfono

Valor

NOTA: Este recibo solo será válido cuando figure la impresión de nuestra máquina de control electrónico de notas, al momento de la emisión y el impreso de pago, si en su defecto, se firma y sella con la Estampilla.

BANCO

IMPORTANTE

1. En caso de realizar la consignación en otro tipo de comprobante, deberá cancelar el día de la acreditación al evento, el valor de la comisión que corresponde a \$11.600, por no hacer uso del formato autorizado para dicha consignación.
2. No se realizarán devoluciones por diferencias en el valor consignado y los participantes que asistieron.
3. Si el pago no es realizado en las fechas estipuladas no será posible su participación, salvo si hace dicha cancelación en efectivo el mismo día del evento o en el caso de las universidades públicas podrán presentar a través de resolución certificada el compromiso de pago. Nota: la entrega de certificados del encuentro, estará sujeta al pago total de la inscripción.



COSTO DE INVERSIÓN INTERNACIONALES:

- Ponentes y Asesores: **US 380 (Dólares Americanos).**
- Jefes de Delegación: **US 380 (Dólares Americanos).**
- Acompañantes: **US 470 (Dólares Americanos).**

Nota: El costo de inversión por participante incluye: Hotel durante 5 días y 4 Noches; Transporte Aeropuerto-Hotel, Hotel-Aeropuerto; Desayuno y Almuerzo durante los días del evento, Movilidad del Hotel a la Universidad Simón Bolívar, de la Universidad Simón Bolívar al Hotel durante los días del evento y según cronograma de salida estipuladas por los organizadores; Inscripción al evento; Refrigerios (Coffee Break); Suvenires; Tour por escenarios culturales de Cúcuta; Certificación y acceso a todas las actividades y escenarios ofertados en el evento. **Cada participante solventará su transportación aérea o terrestre hasta y desde Cúcuta – Colombia. El transporte ofertado por el evento inicia y termina en la ciudad anfitriona y durante los días estipulados por los organizadores.**



CONSIDERACIONES IMPORTANTES:

- Los ponentes al evento deben estar vinculados en una institución educativa o universidad como estudiante en un nivel máximo de pregrado universitario. Los ponentes ya graduados de su ciclo universitario no podrán ser ponentes en el evento.
- Los proyectos podrán tener como máximo dos estudiantes ponentes y un docente asesor. Un segundo docente o tercer estudiante deberá inscribirse como acompañante.
- Si el proyecto no cuenta con la certificación de AVAL de una Feria Internacional adscrita a MILSET, MILSET AMLAT o con convenio internacional con RedCOLSI no podrá ser incluido al evento.
- La asistencia y presencia durante los días del evento es un criterio indispensable para la certificación de ponentes, asesores y acompañantes.



CONTACTOS:

- Coordinación Nacional RedCOLSI.
coordinacion@fundacionredcolsi.org
- Relaciones Internacionales
rel.internacionales@fundacionredcolsi.org
- Coordinación General ENISI2016
encuentronacional@fundacionredcolsi.org
- A partir del 30 de Julio de 2016 podrá acceder a toda la información del XIX Encuentro Nacional y XIII Internacional de Semillero de Investigación ingresando al dominio enisi2016.fundacionredcolsi.org
- Tesorería Nacional y
tesoreria@fundacionredcolsi.org
- Acreditación ENISI2016
Acreditacion2016@fundacionredcolsi.org