

MÓDULO DE VOTACIONES



ÍNDICE

Tabla de contenido

Descripción:				
Objetivos:	3			
1. Inscripción	8			
Proceso de Inscripción	8			

INTRODUCCIÓN

Descripción:

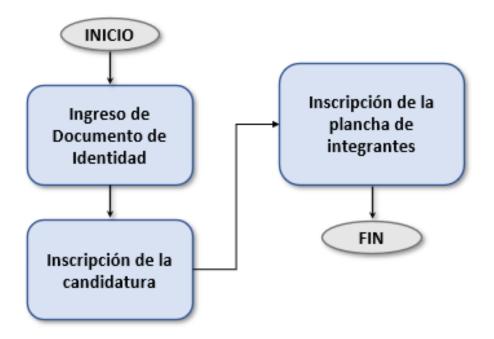
Esta guía de uso brindará las herramientas para desarrollar cada una de las actividades correspondientes al proceso de **inscripción** dentro del módulo Votaciones

La ruta del proceso contiene el flujo de actividades que se explicarán a detalle en el desarrollo de la guía. Es importante que el usuario identifique los permisos que tiene asignados para cada una de las actividades, de esta forma sabrá si puede modificar, agregar registros o solamente consultar la información de dicha actividad.

Objetivos:

 Creación del proceso de inscripción de los usuarios para participación de proceso electoral desarrollado en la comunidad académica.

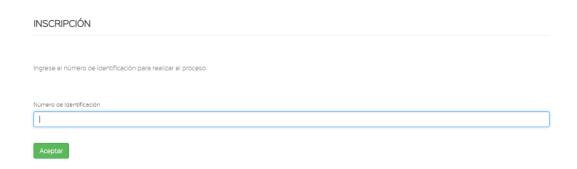
Flujograma para la Inscripción en el módulo de Votaciones



1. Inscripción

Proceso de Inscripción

Esta actividad permite al usuario realizar la inscripción al proceso electoral vigente en la institución.



Nota: Es importante tener en cuenta que para realizar el proceso de inscripción por parte del usuario debe cumplir los siguientes parámetros establecidos por la institución.

Consiliatura, estudiantes:

- Ser alumno regular de la universidad en programa de pregrado.
- Tener un promedio de calificaciones igual o mayor a 3.

Consiliatura, profesores:

- Tener contrato laboral vigente con la universidad
- Haber ejercido la docencia en cualquiera de los programas de pregrado en los 5 años anteriores
- No ser directivo de ninguno de los sindicatos, o haber desempeño alguno de estos cargos en el año anterior de la inscripción. Texto con la aceptación.

Inscripción Estudiante:



Inscripción Profesor:

PORTAL ELECTORAL

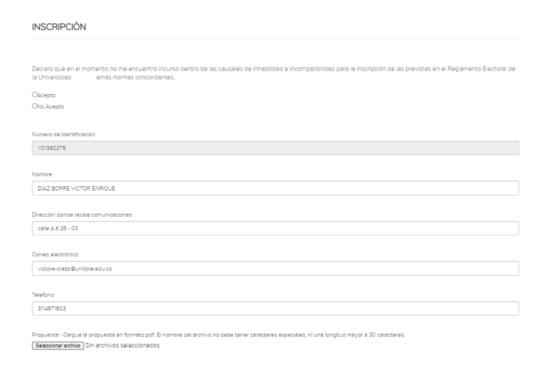


Inscripción Egresado:

LISTADO DE PROCESOS ELECTORALES



Al ingresar el usuario (Sea Estudiante, profesor o Egresado), si cumple con todas las características anteriormente mencionadas, el sistema muestra el nombre de la elección, el periodo, la fecha inicio inscripción y la fecha de cierre de la inscripción, al dar el botón de inscribirse el sistema habilita el campo de inscripción.



El sistema por defecto trae todos los campos correspondientes al número de identificación, Nombre, Dirección, Correo electrónico y teléfono, si alguno de ellos se encuentra vacío, el sistema no permitirá continuar con la inscripción, por ello es importante la digitación completa de todos los campos para continuar con el proceso.



El usuario por otra parte debe indicar si acepta o no las políticas establecidas por el reglamento electoral de la universidad. Este campo su diligenciamiento es de carácter obligatorio.

Propuesta - Cargue la propuesta en formato pdf. El nombre del archivo no debe tener caracteres especiales, ni una longitud mayor a 30 caracteres.

Seleccionar archivo

Sin archivos seleccionados

Aceptar

Cancelar

Otro campo como obligatorio es el cargue de la propuesta el cual se encuentra al finalizar la inscripción, esta se debe encontrar en PDF, y su longitud no debe ser mayor a 30 caracteres. Posteriormente de cargado el documento se da click en el botón aceptar.

Egresados

En la población de egresados debe estar como activo en los registros del sistema sinu en la actividad MATF88, a su vez para que este ingrese al sistema electoral deberá utilizar las credenciales del sistema SINU, si este no recuerda el usuario y contraseña la universidad deberá dar el soporte respectivo.

Nombre	Fecha Inicio Inscripción	Fecha Cierre Inscripción	
PRINCIPAL	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse
Elección del representante de los Egresado al Comité de Unidad Académica Derecho, Ciencias Políticas y Sociales - SEDE PRINCIPAL	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse

Cuando se realiza el proceso de inscripción para Consejo Directivo, Consejo Académico al egresado le muestra la sede general en donde fue egresado



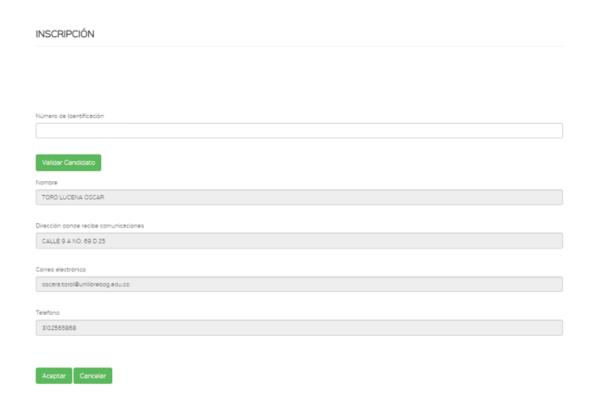
Al ser CUA Comité de unidad Académica, muestra todas las sedes donde se encuentra la facultad en la universidad y el decide por cual quiere realizar la postulación

2.1. Proceso de Inscripción Integrantes de plancha

Una vez realizada la inscripción del principal, el sistema habilita la plancha para que se realice la inscripción de los demás integrantes del grupo.



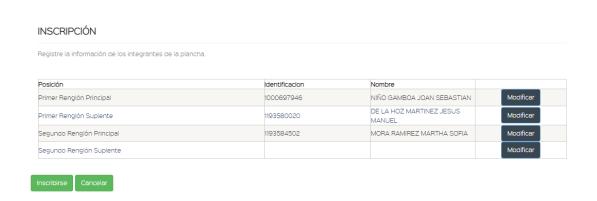
<u>Nota:</u> Es importante tener en cuenta que el usuario que desea postularse puede hacerlo el mismo desde la plataforma, o puede acercarse a la secretaria correspondiente para que esta realice el proceso de inscripción, a su vez este usuario que se encuentra como principal será el único que podrá registrar a los demás integrantes en la plancha.



El sistema al dar click en el boton modificar en la segunda linea de inscripción, hablilita el campo numero de identificacion en donde valida si el candidato propuesto se encuentra habilitado para su postulacion.



Si este no cumple con los parametros propuestos el sistema genera un aviso donde indica que el candidato no esta habilitado.

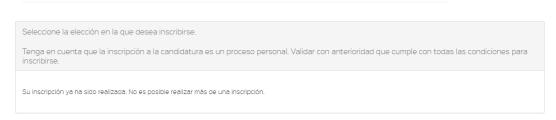


Una vez inscrito los integrantes de la plancha, se procede a dar click en el boton inscribirse. El sistema arroja el siguiente mensaje mostrando que ya se encuentra correctamente realizada la postulacion.



Por otra parte si el usuario se encuentra inscrito, el sistema realiza una validacion en donde indica que no es posible realizar mas de una inscripcion

PORTAL ELECTORAL

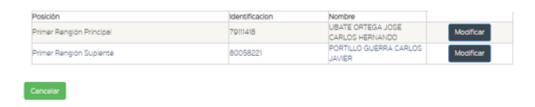


Por parte del egresado se realiza la inscripción, en el portal de votaciones, le muestra por defecto las elecciones por consejo académico, Directivo los cuales se visualizan por sede o seccional a nivel general. Por otra parte, si la selección se da por el comité de unidad académica, habilita todas las sedes donde la universidad tiene el programa donde fue egresado.

PORTAL ELECTORAL

Seleccione la elección en la que desea inscribirse.						
Tenga en cuenta que la inscripción a la candidatura es un proceso personal. Validar con anterioridad que cumple con todas las condiciones para inscribirse.						
Nombre	Fecha Inicio Inscripción	Fecha Cierre Inscripción				
Elección del representante de los Docente al Consejo Académico - SEDE PRINCIPAL	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			
Elección del representante de los Docente al Consejo Académico - SECCIONAL CALI	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			
Elección del representante de los Docente al Consejo Académico - SECCIONAL BARRANQUILLA	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			
Elección del representante de los Docente al Consejo Directivo - SEDE PRINCIPAL	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			
Elección del representante de los Docente al Consejo Directivo - SECCIONAL CALI	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			
Elección del representante de los Docente al Consejo Directivo - SECCIONAL BARRANQUILLA	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			
Elección del representante de los Docente al Comité de Unidad Académica Derecho, Ciencias Políticas y Sociales - SEDE PRINCIPAL	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			
Elección del representante de los Docente al Comité de Unidad Académica Ciencias Económicas, Administrativas y Contables - SECCIONAL CALI	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			
Elección del representante de los Docente al Comité de Unidad Académica Derecho, Ciencias Políticas v Sociales - SECCIONAL BARRANOUILLA	31/05/2022 12:00:00 a.m.	1/06/2022 12:00:00 a.m.	Inscribirse			

Continuando con el proceso el podrá realizar la inscripción de la plancha, a diferencia del proceso de consiliatura, el sistema habilita, el primer renglón suplente.



Este	proceso	de	inscripción	de	plancha,	se	muestra	para	las	poblaciones	de	Estudiantes	У
Doce	ntes.												

- Usted ha finalizado el proceso de inscripción, continúe al proceso de Aceptación o Rechazo de integrantes a la plancha

Control de cambios

Versión	Fecha	Responsable	Observaciones
V100	26/04/2022	Sandra Mateus	Creación del Documento

GUÍA DE USO

_